

2026 年度版

法人支払い

スタディサプリ

小学講座

中学講座

高校講座

大学受験講座

生徒向けマニュアル

はじめに

スタディサプリとは

スタディサプリとは、パソコン・タブレット・スマートフォンで、オンライン上に配信された先生からの宿題や課題の提出、アンケート回答が行えるオンライン教材です。自分自身で一流講師の講義動画を視聴することができ、日々の学習の予習や復習に活用していただけます。また日々の学校・学校外の活動をデジタルに記録するポートフォリオ機能もご利用できます。

スタディサプリの利用開始の流れ

スタディサプリを利用開始するには登録が必要です。

先生から団体会員コードを配布されたら、登録を始めましょう！

利用開始までの流れ

1. 登録

- 学校を通してスタディサプリを利用するには、団体会員コードで学習者アカウントの登録を行う必要があります。
- 先生から団体会員コードを配布されたら、登録を始めましょう。
→ P6「STEP 1. スタディサプリに登録する」
- 登録後は、登録情報を右ページに記載しましょう。

2. ログイン

- 学習者アカウントにログインし、講義動画の視聴やテストを行きましょう。
- 先生から宿題やメッセージが配信されている場合は、ログインして確認しましょう。
→ P10「STEP 2. ログインする」

登録情報

登録した情報はログインやパスワードを変更する際に必要な情報です。

忘れないように必ずメモを取りましょう！

設定したパスワードも忘れずに控えておきましょう！

登録したお名前

団体会員コード 数字 10桁

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ユーザー名

※ご自身で設定していない場合は団体会員コードがユーザー名です。

目次

はじめに

スタディサプリとは	P2
スタディサプリの利用開始の流れ	P2

登録情報

1 利用開始に向けての準備

STEP 1. スタディサプリに登録する	P6
学習者登録の手順	P7
STEP 2. ログインする	P10
アプリでのログイン方法	P10
Web ブラウザでのログイン方法	P12
外部アカウント連携について	P12
外部アカウント連携をする（アプリ）	P13
外部アカウント連携をする（Web ブラウザ）	P15
外部アカウント連携のログイン方法	P16
STEP 3. スタディサプリの主な機能を確認する	P17
ホーム画面について（アプリ）	P18
ホーム画面について（Web ブラウザ）	P19
連絡機能を利用する	P20
先生からのお知らせを確認する	P21
メッセージを確認する	P21
メッセージを送信する	P22
学校生活の活動を記録する	P23

2 個人向けサービスを利用している方

個人向けサービスを利用している場合の対応	P24
個人向けサービスと学校向けサービスの違いについて	P24
高校生向け	P24
中学生向け	P25
小学生向け	P25
個人向けサービスの解約および学校向けサービスの利用について	P26
利用停止の手順（クレジットカード・コンビニ決済の場合）	P26
利用停止の手順（App Store 決済の場合）	P27

個人向けサービスからの学習履歴の引き継ぎについて	P28
個人契約の返金について	P29
個人向けサービスの退会について	P30
学習 Web の退会方法	P30
サポート Web の退会方法	P30

3 よくあるお問い合わせ

ログインができない	P31
ユーザー名がわからない	P31
パスワードがわからない	P31
アカウントロックがかかってしまった	P32
再設定したパスワードでログインできない	P32
スタディサプリアに登録できない	P33
団体会員コードがわからない	P33
宿題やお知らせが配信されない	P33
ログアウトするには	P33
通信量はどのくらいかかるのか知りたい	P34
ストリーミング再生の画質設定	P34
講義動画やテキストをダウンロードしたい	P35
動画・テキストのダウンロード方法	P35
アプリの動画ダウンロードの設定	P36
ダウンロードした動画の確認方法	P36
講義動画が視聴できない	P37
動画視聴の推奨環境を確認したい	P37
スマートフォンやタブレットの機種変更をしたときはどうすればよいか	P38
学校契約をやめて個人契約で利用したい	P38
不具合が発生している	P38

4 困ったことがあったら

メールでのお問い合わせ（お問い合わせフォーム）	P39
お電話でのお問い合わせ	P39

1 利用開始に向けての準備

STEP 1. スタディサプリに登録する

スタディサプリを利用開始するには、まず学習者の登録が必要です。

先生から団体会員コードが記載された用紙を配布されたら、次ページの手順に従ってスタディサプリの登録をしてください。

※団体会員コードが不明（未発行）な場合は、先生に確認してください。

最初に確認しましょう!

スタディサプリでは、講義動画などを視聴するために必要な推奨環境をご用意しています。

推奨環境外の利用は正常に動作しない可能性がありますので、事前に確認の上ご利用ください。

推奨環境は右の二次元コードからご確認ください。



ここでは、スマートフォン用のサイトを例に登録方法をご説明します。

※パソコンまたはタブレットの場合でも、手順は同じです。

1

登録ページにアクセスします。

【パソコンで登録する場合】

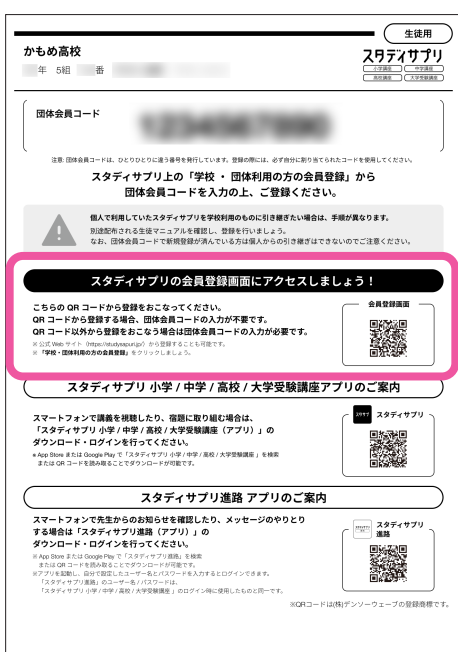


インターネット検索ができる画面で「スタディサプリ 団体」と入力して検索し、「団体会員コードをお持ちの方」のページにアクセスします。

または、URL のアドレスバーに

<https://manage.studysapuri.jp/code> を入力します。

【スマートフォンやタブレットで登録する場合】



団体会員コードの用紙に記載されている二次元コードを読み取ってアクセスします。

二次元コードからアクセスすると、「学習者情報の登録」画面が表示されます。

手順 3 に進んでください。

2



アクセスした画面で団体会員コードを入力します。

※団体会員コードは、1人1人異なる10桁の数字です。

必ずご自身の団体会員コードを入力してください。

入力したら、「次へ：学習者の情報」をタップします。

「学習者情報の登録」画面が表示されます。

「このコードの会員登録は既に完了しています。」と表示されたら

すでに登録が完了しています。スタディサプリにログインしてご利用を始めてください。

ログイン方法については、P10「STEP 2. ログインする」をご確認ください。

3

「学習者情報の登録」画面の指示に従って、上から順に学習者情報を入力します。

入力が完了したら、「次へ：団体情報の入力」をタップします。

※一部の情報は先生があらかじめ設定しています。入力内容に誤りがないかご確認ください。

学習者情報の登録

学習者本人の情報を入力してください。

OK お名前

OK ふりがな

OK 生年月日

2007 2 2

※カスタマーサポートでの本人確認で使用するため正確にご入力ください。

OK 性別

男性

女性

回答しない

自由記載

OK ユーザー名

団体会員コードをユーザー名として利用する

※ユーザー名は後から変更できます

OK パスワード

※パスワードは半角アルファベットと半角数字をそれぞれ1文字以上組み合わせた6文字～72文字の長さで設定可能です。

※名前と生年月日などの組み合わせは推測されやすいため、英数以外の記号を組み合わせるなど推測されにくいものを推奨します。

ユーザー名とパスワードはログインの際に必要な情報です。
忘れないようにノート等にメモを取りましょう！

次へ：団体情報の入力

名前

旧漢字は使用できません。

生年月日

本人確認などに使用するので必ず正確に入力してください。

ユーザー名

ご自身でユーザー名を設定したい場合は、「**団体会員コードをユーザー名として利用する**」のチェックを外して入力してください。

ユーザー名はログインする際に必要な情報です。

忘れないように団体会員コードで設定することをおすすめします。

パスワード

ログインする際に必要な情報です。

半角アルファベットと半角数字を組み合わせた6文字以上で設定してください。

※ユーザー名を含めることはできません。

設定したパスワードは忘れないように管理してください。

「このユーザー名はすでに使用されています。」と表示されたら

スタディサブリの他のユーザーが使用しているユーザー名は設定することができません。

他のユーザー名を設定するか、団体会員コードをユーザー名として設定してください。

設定したユーザー名やパスワードはログインの際に

必要な情報です。

忘れないよう必ずメモを取りましょう！

4

「学校・団体情報の登録」画面で、入力されている情報を確認し、「登録する」をタップします。

高校2・3年生の方は、ご自身の志望校および志望学問系統も入力してください。

高校3年生は、「**第1志望校**」と「**志望する学問系統**」の入力が必須です。志望校がない場合は、「**その他**」を選択してください。

在籍校・出身校、学年、組・出席番号はあらかじめ入力されています。クラス発表前の場合、組・出席番号は空欄の場合があります。

学年、組、出席番号に誤りがないかご確認ください。

5

「アカウントが発行されました」の画面が表示されたら、ユーザー名を確認の上、「**アカウント情報を記録しました**」にチェックを入れます。以上で学習者アカウントの登録は完了です。

【外部アカウント連携を行う場合】

「**学習を始める**」をタップすると、外部アカウント連携画面が表示されます。

設定手順については、P13「外部アカウント連携をする（アプリ）」または P15「外部アカウント連携をする（Web ブラウザ）」をご確認ください。

【外部アカウント連携を行わない場合】

「**学習を始める**」をタップするとホーム画面が表示され、設定が完了します。

外部アカウント連携について詳しくは、P12「外部アカウント連携について」をご確認ください。

ホーム画面について詳しくは、P18「ホーム画面について（アプリ）」または P19「ホーム画面について（Web ブラウザ）」をご確認ください。登録後に他のスマートフォンやパソコンで利用する場合や、アプリをインストールして利用する場合は、P10「STEP 2. ログインする」を参照し、ログインしてください。

すでにスタディサプリの個人会員アカウントをお持ちで、不要になった方

スタディサプリの個人向けサービスの利用を停止したい場合は、P26「個人向けサービスの解約および学校向けサービスの利用について」をご確認の上、退会手続きをお願いいたします。

STEP 2. ログインする

登録が完了したら、スタディサプリにログインしましょう。

ログインすると、講義動画を視聴したり、先生から配信された宿題やお知らせを確認したりできるようになります。

スタディサプリは、以下の2つの方法で利用できます。

- ・スマートフォンやタブレットで[アプリをインストールしてご利用いただく方法](#)
- ・パソコンなどで [Web ブラウザ上でご利用いただく方法](#)

同じログイン情報であれば、アプリ・Web ブラウザのどちらで利用しても、別の端末でログインしても、学習履歴や宿題などは同じ情報をご確認いただけます。

アプリでのログイン方法

1

アプリをダウンロードします。

iPhone・iPad の場合

App Store で「スタディサプリ 小学 / 中学 / 高校 / 大学受験講座」を検索
または二次元コードを読み取る



Android・iPad 以外のタブレットの場合

Google Play で「スタディサプリ 小学 / 中学 / 高校 / 大学受験講座」を検索
または二次元コードを読み取る



iPhone 版・Android 版 ともにアプリのインストールは無料です。

2

スタサプ

ダウンロードが完了したら、アプリを起動します。

スタディサプリで学習（講義動画の視聴や宿題）に取り組む際は
こちらのアイコンのアプリを起動します。

異なるアプリをダウンロードしていないか確認してください。

3

スタディサプリ

メールアドレスまたはユーザー名

パスワード

利用規約 及び プライバシーポリシー に同意して
*学校会員は利用規約・プライバシーポリシーの適用対象外です。

ログイン

ログイン画面が表示されたら、登録時に設定したユーザー名と
パスワードを入力し、「ログイン」をタップします。

※ユーザー名をご自身で設定していない場合は、ユーザー名は
団体会員コードと同一です。

通知設定をしましょう!

アプリを利用している場合、通知設定を行うと宿題などが配信された際に通知を受け取ることができます。通知設定は、ご使用の端末の「設定」画面からアプリごとに変更することができます。

iPhone の場合 アプリを最初に起動する際に通知を受け取るかどうかの確認画面が表示されます。この際に「受け取る」を選択します。

Android の場合 OS 12 まで：デフォルトで通知設定が ON になっています。
OS 13 以降：確認画面が表示されます。

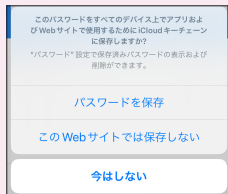
パスワードマネージャー機能の利用について

スタディサプリのアプリは、ユーザー名・パスワードを端末に保存することで、ログイン時に自動入力ができます。しかし、複数名で共用する端末にユーザー名・パスワードを保存すると、他者がご自身のアカウントにログイン可能になってしまいます。複数名で共用する端末には、ユーザー名・パスワードを保存しないようご注意ください。

保存確認の画面例 (iPhone)

保存する場合：「パスワードを保存」を選択

保存しない場合：「許可しない」 / 「あとで行う」を選択



保存確認の画面例 (Android)

保存する場合：「はい」を選択

保存しない場合：「後で」を選択



Web ブラウザでのログイン方法

1 Web ブラウザで「スタサプ 学習者ログイン」と入力し、検索します。

2



検索結果の「**学習者ログイン**」をクリックします。スタディサプリーのログイン画面が表示されます。

URL のアドレスバーに

<https://learn.studysapuri.jp/ja/login>

を直接入力することもアクセスできます。

3



ログイン画面で登録時に設定したユーザー名とパスワードを入力し、「**ログイン**」をクリックします。

※ユーザー名をご自身で設定していない場合は、ユーザー名は団体会員コードと同一です。

※メールアドレスでのログインは、メールアドレスを登録した方のみご利用いただけます（学校利用の場合、初期設定ではメールアドレスの登録はできません）。

※次回以降すぐにアクセスできるよう、ログイン画面をブックマークに追加していただくことをおすすめいたします。

外部アカウント連携について

外部アカウント連携は、Google/Microsoft/Apple のいずれかのアカウント情報でスタディサプリーにログインができる機能です。

アプリで連携する場合は P13 「外部アカウント連携をする（アプリ）」をご確認ください。

Web ブラウザで連携する場合は P15 「外部アカウント連携をする（Web ブラウザ）」をご確認ください。

※外部アカウント連携を行った場合でも、引き続き登録時のユーザー名とパスワードでログインできます。

Google/Microsoft のアカウントに連携するには、先生側での設定が必要です。

設定後、先生から指示があった場合に、アプリまたは Web ブラウザで連携を行ってください。

外部アカウント連携をする（アプリ）

1

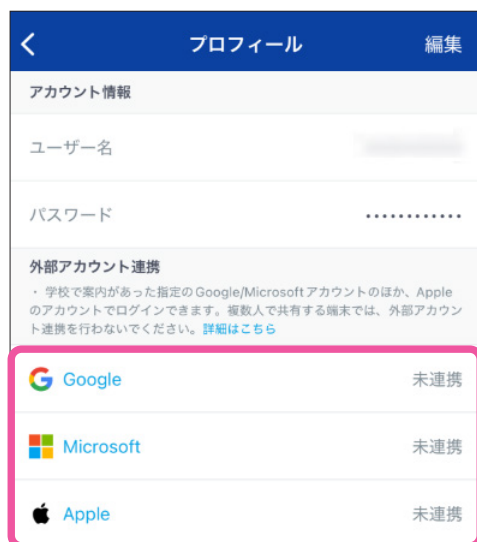
P10 「アプリでのログイン方法」を参照し、アプリでログインします。

2



「マイページ」を選択し、「プロフィール」をタップします。

3



「外部アカウント連携」で、連携する外部アカウント（Google / Microsoft / Apple いずれか）を選択します。
それぞれの外部アカウントとの連携画面が表示されます。

連携する外部アカウントの選択は、先生の指示に従ってください。

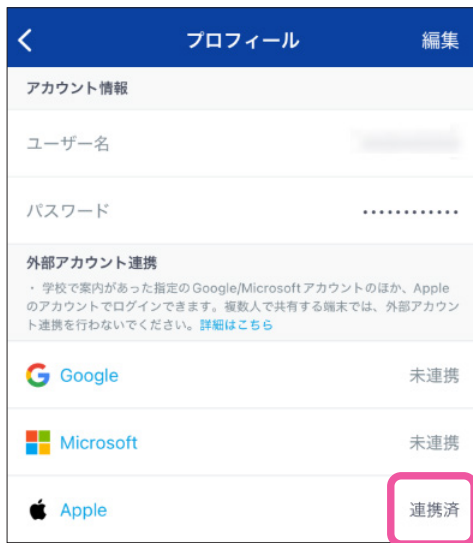
4



外部アカウントの連携画面で、学校で使っている外部アカウント（Google / Microsoft / Apple いずれか）のメールアドレスとパスワードを入力します。画面の指示に従って操作を進めてください。

※ Apple のアカウントは、学校で配布されたアドレスまたは個人で利用しているアドレスのどちらでも連携ができます。
 ※外部アカウントのログイン情報が Web ブラウザなどに残っている場合は、メールアドレスの入力が不要の場合があります。

5



「外部アカウント連携」画面に戻り、連携した外部アカウントの「未連携」表示が「連携済」になると、アカウント連携は完了です。

次回以降、スタディサプリのログイン画面で、連携した外部アカウントでのログインができるようになります。

外部アカウント連携をする (Web ブラウザ)

1 P12 「Web ブラウザでのログイン方法」を参照し、Web ブラウザでログインします。

2 画面右上のメニューからプロフィール画面を開き、「外部アカウント連携」を選択します。



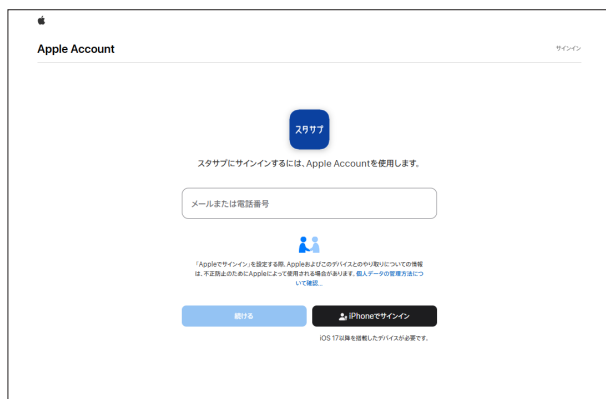
3 連携する外部アカウント (Google / Microsoft / Apple いずれか) の「連携する」を選択します。



それぞれの外部アカウントとの連携画面が表示されます。

連携する外部アカウントの選択は、先生の指示に従ってください。

4 外部アカウントの連携画面で、学校で使っている外部アカウント (Google / Microsoft / Apple いずれか) のメールアドレスとパスワードを入力します。



画面の指示に従って操作を進めてください。

※ Apple のアカウントは、学校で配布されたアドレスまたは個人で利用しているアドレスのどちらでも連携ができます。

※外部アカウントのログイン情報が Web ブラウザなどに残っている場合は、メールアドレスの入力が不要の場合があります。

5



「外部アカウント連携」画面に戻り、連携した外部アカウントの「連携する」ボタンが「解除する」ボタンに変わると、アカウント連携は完了です。

次回以降、スタディサプリのログイン画面で、連携した外部アカウントでのログインができるようになります。

外部アカウント連携のログイン方法

1



ログイン画面で、連携済みの外部アカウント (Google / Microsoft / Apple いずれか) のログインボタンを選択します。

外部アカウントのログインページが表示されます。

2

アカウント連携の初期設定時に設定した外部アカウントのメールアドレスとパスワードを入力し、ログインします。

- 外部アカウント連携の設定を行っていない場合は外部アカウントでのログインができません。P13「外部アカウント連携をする (アプリ)」または P15「外部アカウント連携をする (Web ブラウザ)」を参照し、初期設定を行ってください。
- 外部アカウントのログイン情報が Web ブラウザなどに残っている場合は、メールアドレスの入力が不要の場合があります。

STEP 3. スタディサプリの主な機能を確認する

スタディサプリには主に以下の4つの機能があります。

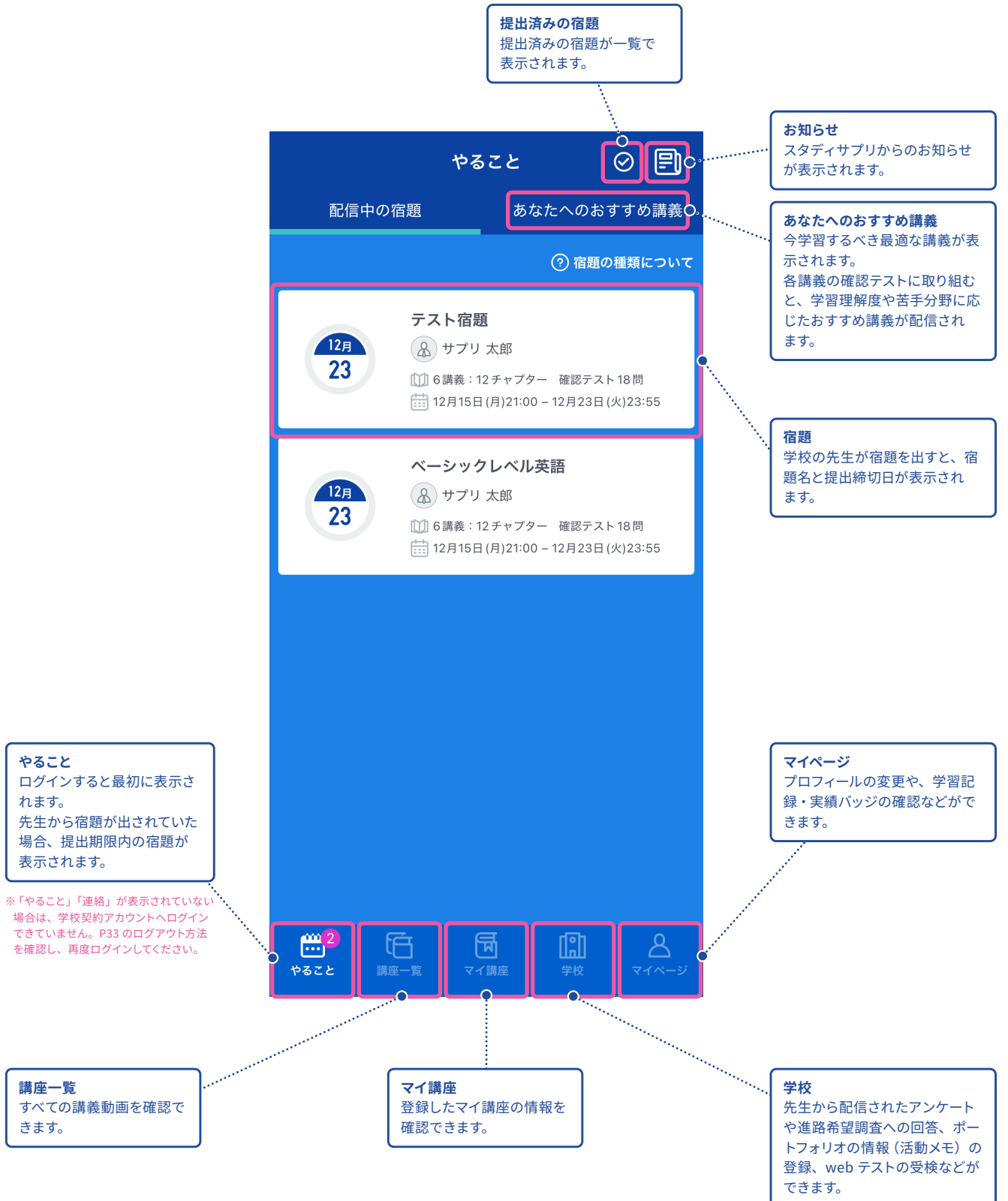
機能	詳細	操作
講義動画視聴	動画や確認テストで自分の好きな時間に学習ができます。	Web：ホーム画面右上の「講座一覧」を開く
		アプリ：画面下部の「講座一覧」を開く
宿題	先生から一斉配信された宿題や、あなたのおつまずきに合わせて個別最適化された課題に取り組むことができます。	Web：ホーム画面の「やること」に表示されている「配信中の宿題」または画面右上の「宿題」を開く
		アプリ：画面下部の「やること」から「配信中の宿題」を開く
先生からの連絡確認	「先生からのお知らせ」と「メッセージ」を確認することができます。 ※メッセージ機能は、先生が設定をオンにしていないと利用できません。	Web：ホーム画面右上の「連絡」を開く
		アプリ：学習用のアプリではお知らせやメッセージの確認はできません。「スタディサプリ進路」のアプリをダウンロードして確認してください。
学校生活の活動記録	ポートフォリオ機能を使用して、部活や学校外の活動成果なども含めた、学校生活のさまざまな活動を記録することができます。	Web：ホーム画面の「活動メモの記録履歴」から「新規活動メモを記録する」を開く
		アプリ：画面下部の「学校」から「活動メモ」を開く

各機能の活用方法について詳しくは、スタディサプリにログインし、「講座一覧」の「使い方」をご覧ください。

ホーム画面について (アプリ)

ログイン後のホーム画面について説明します。

ホーム画面からは各種機能にアクセスが可能です。



ホーム画面について (Web ブラウザ)

ログイン後のホーム画面について説明します。
ホーム画面からは各種機能にアクセスが可能です。

スタディサブリロゴ
ホーム画面に戻ります。

宿題
学校の先生が宿題を出すと、宿題名と提出締切日が表示されます。

新着のアンケート
学校の先生がアンケートを配信すると、アンケート名と提出締切日が表示されます。

学習記録
スタディサブリでの学習記録の確認や、目標勉強時間の設定ができます。

スタディサブリからのお知らせ
スタディサブリからのお知らせが表示されます。



講義動画の検索
講義のタイトルや動画内の音声データを検索対象に、詳細なキーワード検索が可能です。

メニューバー
ホーム：ホーム画面に戻ります。
講座一覧：すべての講義動画を確認できます。
宿題：配信中和過去の宿題を確認できます。
マイ講座：登録したマイ講座の情報を確認できます。
連絡：先生とのメッセージのやり取りや先生からのお知らせを確認できます。

※「宿題」「連絡」が表示されていない場合は、学校契約アカウントへログインできていません。P33のログアウト方法を確認し、再度ログインしてください。

活動メモの記録履歴
活動メモは、デジタルで記入し保存しておくことができるメモ帳の機能です。テキストや写真、資料をいつでも気軽に保存しておくことができます。

続きから
過去に視聴した講義動画が表示されます。
※視聴履歴がない場合は表示されません。

マイ講座
登録したマイ講座の情報を確認できます。

大学からのお知らせ
大学からのお知らせが表示されます。

※ 2026年7月以降、非表示になります。

連絡機能を利用する

先生からの連絡を確認するには、スタディサプリに Web ブラウザでログインするか、「スタディサプリ進路」のアプリをダウンロードする必要があります。

※学習用のアプリ（スタディサプリ）では、お知らせやメッセージの確認はできません。

スタディサプリに Web ブラウザでログインする手順については、P12「Web ブラウザでのログイン方法」をご確認ください。スタディサプリ進路アプリのダウンロード・ログイン方法は、以下をご確認ください。

スタディサプリ進路（アプリ）のダウンロード・ログイン方法

1 「スタディサプリ進路」をダウンロードします。

iPhone・iPadの場合

App Store で「スタディサプリ進路」を検索
または二次元コードを読み取る



Android・iPad 以外のタブレットの場合

Google Play で「スタディサプリ進路」を検索
または二次元コードを読み取る



iPhone 版・Android 版 ともにアプリのインストールは無料です。

2



ダウンロードが完了したら、アプリを起動します。

スタディサプリで連絡機能を利用する際はこちらのアイコンのアプリを起動します。

異なるアプリをダウンロードしていないか確認してください。

3



ログイン画面が表示されたら、学習用のスタディサプリと同じユーザー名とパスワードでログインします。

※ユーザー名をご自身で設定していない場合は、ユーザー名は団体会員コードと同一です。

※学習用のアプリと同様にプッシュ通知を ON にすると、お知らせが配信された際に通知が届きます。設定方法は P11「通知設定をしましょう!」をご確認ください。

ログインする際に年・組・番を求められた場合に、新学期の組・番が不明なときは、Web ブラウザのスタディサプリにログインしてお知らせをご確認ください。スタディサプリに Web ブラウザでログインする手順については、P12「Web ブラウザでのログイン方法」をご確認ください。

連絡機能の種類

連絡機能には、「先生からのお知らせ」と「メッセージ」の2種類があります。

「先生からのお知らせ」では、先生から送信されたお知らせを確認できます。返信はできません。

「メッセージ」では、先生や他の生徒とメッセージをやり取りできます。お互いに受信・送信が可能です。

どちらもスタディサブリ（Web ブラウザ）またはスタディサブリ進路アプリでご利用いただけます。

※学習用のアプリ（スタディサブリ）ではご利用できません。

メッセージ機能は、先生が設定をオンにしていない場合、利用できません。

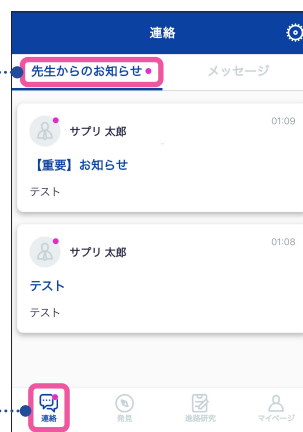
先生からのお知らせを確認する

学習 Web（ブラウザ）の場合



先生から送信されたお知らせがある場合は、「連絡」-「先生からのお知らせ」で確認できます。

スタディサブリ進路（アプリ）の場合



メッセージを確認する

学習 Web（ブラウザ）の場合



先生や他の生徒から送信されたメッセージがある場合は、「連絡」-「メッセージ」で確認できます。

スタディサブリ進路（アプリ）の場合



メッセージを送信する

※生徒によるメッセージの新規作成は、学校側の設定により制限されている場合があります。

学習 Web（ブラウザ）の場合

ペンマーク (アイコン)
クリックするとメッセージ作成画面が表示されます。


To (送信先を選択)
クリックすると送信先の一覧が表示されます。送信先をクリックして選択します。

メッセージ入力欄
メッセージ本文を入力します。「送信」をクリックすると送信されます。


画像ファイルや PDF、Microsoft Office ファイルを添付できます。

スタディサプリ進路（アプリ）の場合

画像ファイルを添付できます。

「メッセージ」画面で  をタップします。

「新規作成」画面で送信先を選択し、「次へ」をタップします。

メッセージ本文を入力し、 をタップすると、メッセージが送信されます。

学校生活の活動を記録する

スタディサプリでは、部活や学校外の活動成果など、学校生活の様々な活動を記録できる**ポートフォリオ機能**があります。

デジタルで記録を残すことによって、情報の保存性が良くなり、データの整理整頓も簡単にできるため、効率的に過去の記録を振り返ることができるようになります。

スタディサプリのポートフォリオ機能

スタディサプリではさまざまな機能が利用できます。

スタディサプリポートフォリオ機能の詳しい使い方は「生徒向けポートフォリオマニュアル」を参照ください。



特徴

日々の活動をメモとして残すことができる

入力項目

自由記入。

写真やファイルの添付も可能。



特徴

先生から送られてきたアンケートに回答する

入力項目

先生に設定された質問に回答



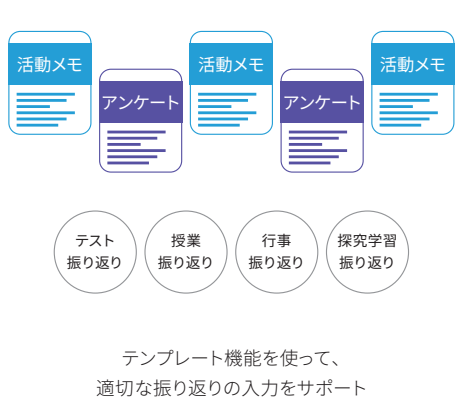
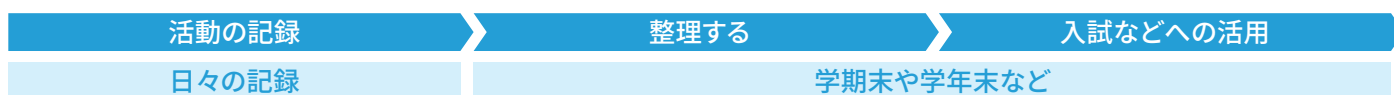
特徴

先生から送られてきた進路希望調査に回答する

入力項目

進路希望に関する4つの質問に回答

活用のイメージ



2 個人向けサービスを利用している方

個人向けサービスを利用している場合の対応

スタディサプリには、個人向けのサービスと、学校など団体を通して利用する団体向けサービスの2種類があります。

個人向けサービスと団体向けサービスの併用は可能ですが、個人向けサービスで利用していた学習履歴などを引き継いで団体向けサービスで利用することはできません。

両サービスの違いをご確認の上、団体向けサービスのみ利用する場合は、個人向けサービスの解約を行ってください。

解約方法については、P26「個人向けサービスの解約および学校向けサービスの利用について」をご確認ください。

個人向けサービスと学校向けサービスの違いについて

高校生向け

	スタディサプリ 個人向けサービス (ベーシックコース)	スタディサプリ 学校向けサービス
料金	月額 2,178 円 (税込)	学校の契約による
講義動画、確認テスト	○	○
学校からの宿題配信 / 学習管理機能	-	○
到達度テスト	-	学校の契約による
ポートフォリオ機能 (活動メモ・アンケート・進路希望調査)	-	○
生徒用・先生用コールセンター	-	○
動画検索機能	○	○
志望校に応じた学習プラン策定のサポート	○	-

※スタディサプリ個人向けサービス(ベーシックコース)は2020年2月18日にリニューアル・価格改定をし、同日正午以降は新規入会者の価格が月額2,178円(税込)となっています。

2020年2月18日リニューアル以前よりご利用されていた生徒・保護者様は従来価格の月額1,078円(税込)で引き続き利用が可能ですが、学校契約の利用開始に伴い個人契約を利用停止した場合、それ以降に再度契約をした場合は月額2,178円(税込)での新規入会となります。

※個人向けサービスで提供されている機能を引き続き利用したい場合は、個人契約と学校契約の2つのアカウントを使い分けてご利用ください。なお、2つの契約を保持することによる割引やデータ連携等の機能はございませんのであらかじめご了承ください。

中学生向け

	スタディサプリ 中学講座 (個人会員／個人向け)	スタディサプリ (団体会員／学校向け)
料金	月額 2,178 円 (税込)	学校の契約による
対応科目	主要 5 教科＋実技 4 教科	主要 5 教科＋実技 4 教科
学校からの宿題配信	-	○

小学生向け

	スタディサプリ 小学講座 (個人会員／個人向け)	スタディサプリ 小学講座 (団体会員／学校向け)
料金	月額 2,178 円 (税込)	学校の契約による

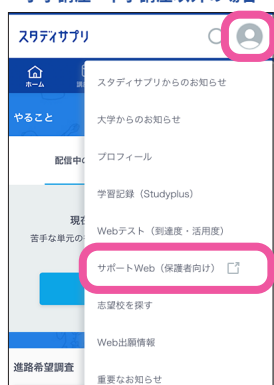
小学生向け講座は料金以外のサービスの違いはございません。

個人向けサービスの解約および学校向けサービスの利用について

個人で利用していたサービスの利用を停止（解約）し、学校向けサービスの登録を行います。
利用停止の方法は、個人向けサービスの支払い方法によって異なります。

利用停止の手順（クレジットカード・コンビニ決済の場合）

< 小学講座・中学講座以外の場合 >



< 小学講座・中学講座の場合 >



- ① 個人で利用しているユーザー名とパスワードでスタディサプリにログインします。

スタディサプリのログイン画面は右の
二次元コードからもアクセスできます。



- ② 右上のメニューから、「サポート Web（保護者向け）」を選択してサポート Web に移動します。

※ご利用中のサービスにより表示が異なるため、左記画像をご確認ください。

- ③ サポート Web の画面右上の三本線をタップし、メニューから「利用照会・お支払い」を選択します。



- ④ 利用状況に表示されている「利用停止」を選択します。
- ⑤ 画面上の案内に従い、利用停止の手続きを行います。
「ご利用ありがとうございました」の画面が表示されたら、
利用停止のお手続きは完了です。



詳細はこちらをご確認ください。

<https://recruit-help.jp/sapuri/s/article/000001040>



利用停止の手順（App Store 決済の場合）

App Store 決済で支払っている場合は、「サポート Web」でキャンセルができませんので、App Store 経由でキャンセル（購読停止）を行ってください。

※上記方法にて購読停止手続きをいただいてからスタディサプリが利用停止状態になるまで、最大 32 日間かかる場合がございます。

※本手順は 2026 年 1 月時点で iOS18 で確認した手順です。

Apple の仕様変更やご利用いただいている端末の OS バージョンにより手順が異なる可能性もございます。あらかじめご了承ください。

- ① 設定 App を開きます。
- ② ユーザー名をタップし、「サブスクリプション」をタップします。
- ③ 解約したいサブスクリプションをタップします。
- ④ 「サブスクリプションをキャンセルする」をタップします。

Google Play Store 決済での定期購入の解約・一時停止・変更については、以下の URL をご参照ください。
<https://help.studysapuri.jp/InfoFaqCustomer/s/article/000001926>

個人向けサービスからの学習履歴の引き継ぎについて

個人向けサービスと学校向けサービスは、相互に学習履歴やアカウント情報を引き継いで利用することができかねます。

団体向けサービスでご利用される場合は、新たにアカウントを登録し、新規のアカウントとしてご利用ください。アカウントの登録方法は、P6「STEP 1. スタディサプリに登録する」をご確認ください。

個人契約の返金について

個人のご契約が12ヶ月払い / 年度一括払いで、学校向けサービスに切り替えを行う場合にのみ返金が発生する可能性があります。

月払いでのご契約の場合、日割りでの返金はいたしかねます。

12ヶ月払い / 年度一括払いの場合、適用条件を満たした場合に限り、利用停止のタイミングで残月分の返金が可能な場合がございます。

個人での契約期間と学校での契約期間に重複期間があった場合でも、過去お支払い済み期間に遡っての返金はいたしかねますのでご注意ください。

※返金は自動的には行われません。必ず下記の手順でお問い合わせフォームよりお問い合わせください。
お電話での返金申請はできかねます。

《お問い合わせフォームでの問い合わせ方法》

① 以下のページにアクセスします。

<https://studysapuri.jp/info/inquiry/customer/?direct>

② お問い合わせフォームの各項目をご入力の上、お問い合わせください。

「お問い合わせ内容の種別」は、「**利用停止・退会・返金**」 > 「**個人契約から団体契約への乗り換えによる返金希望**」を選択します。

③ 「お問い合わせ内容」に団体会員コードと返金希望の旨を入力の上、お問い合わせください。

※ なお、適用条件を満たした場合に限り、残月分の返金が可能な場合がございます。

詳細は以下よりご確認ください。

<https://recruit-help.jp/sapuri/s/article/000001605>

STEP1 | お問い合わせ内容の選択

OK コース

ベーシックコース

スタディサプリENGLISH
のお問い合わせはこちら

OK ご利用環境

PC

OK お問い合わせ内容の種別

利用停止・退会・返金

個人契約から団体契約への乗り換えによる返金希望

STEP4 | お問い合わせ内容の記入

必須 お問い合わせ内容

すでに団体契約を開始されている場合、団体コードをご記入ください。
団体コードは学校で発行されている10桁の数字です。

お問い合わせを送信後、ご入力いただいたメールアドレス宛に、お問い合わせ受付の確認メールをお送りいたしますのでご確認ください。またお問い合わせいただいた方に、簡単な事後アンケートをお送りする場合がございますので、あらかじめご了承ください。

入力内容を確認する

お問い合わせ送信後、受付確認メールが届いていることを必ずご確認ください。

メールが届かない場合、入力したメールアドレスが間違っているか、受信拒否設定をされている可能性があります。

@studysapuri.jp が受信できるように設定の変更をしてください。

個人向けサービスの退会について

利用料のお支払いは利用停止手続きで停止されます。

個人で利用していたアカウントなど、不要なアカウントは以下の手順で退会手続きをお願いいたします。

退会についての詳細は以下のページよりご確認ください。

<https://studysapuri.jp/info/guide/cancellation/>



※学習アカウントの退会は、有料コースを利用停止（解約）し、ご利用期間満了後にお手続きが可能です。

学習 Web の退会方法

- ① インターネットで学習 Web にログインします。
- ② 右上のアイコンをクリックします。
- ③ 表示されるメニューから「プロフィール」を選択します。
- ④ プロフィール画面の「退会」タブを選択します。
- ⑤ 「退会する」をクリックします。
- ⑥ 確認画面が表示されますので「退会する」をクリックして学習 Web 退会手続きが完了となります。

※ プロフィールの必須項目が未入力の場合、「退会」に進むことができません。
その場合は、必須項目をご入力の上、再度お試しください。

※ サポート Web の「アカウント管理」ページからも、学習 Web の退会手続きが可能です。

サポート Web の退会方法

- ① インターネットでサポート Web にログインします。
- ② 「アカウント設定」をクリックします。
- ③ 「スタディサプリを退会する」をクリックします。
- ④ 「上記を理解して退会する」をクリックしてサポート Web 退会手続きが完了となります。

3 よくあるお問い合わせ

ログインができない

ログインする際は、登録時に設定したユーザー名とパスワードでログインを行います。

ログイン画面で「**ログインできませんでした。ユーザー名またはパスワードが違います。**」と表示される場合は、入力したユーザー名またはパスワードが誤っている可能性があります。

ユーザー名がわからない

ユーザー名はご自身で変更していない場合、団体会員コードです。

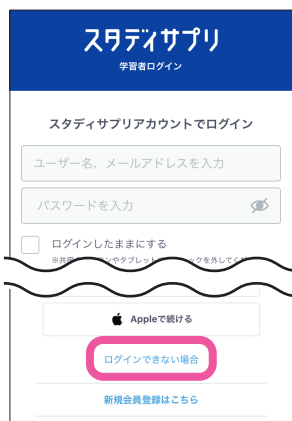
団体会員コードと思い当たるパスワードでログインをお試しください。

ログインできない場合はパスワードの再設定を行い、ログイン後にユーザー名をご確認ください。

パスワードがわからない

以下の手順でパスワードを再設定してください。パスワードの再設定を行うと、自動でログインされます。

1



ログイン画面の「**ログインできない場合**」から、「**パスワードを忘れた場合はこちら**」を選択します。

ログイン画面へのアクセスはこちらから

<https://learn.studysapuri.jp/login>



※アプリのログイン画面からパスワード再設定を行うこともできます。

2

画面の指示に従ってパスワードを再設定します。

※下記の場合、ご自身で再設定することができません。

学校の先生へパスワードの再設定をご依頼ください。

- 登録したメールアドレスが現在利用できない場合
- 登録したメールアドレスに誤りがある場合
- 再設定メールが届かない場合

アカウントロックがかかってしまった

パスワードを複数回誤って入力すると、アカウントがロックされます。

30分程度でロックは解除されますが、再度誤ったパスワードを入力すると即時にロックされます。

パスワードがわからない場合は、P31「パスワードがわからない」を確認し、パスワードを再設定してください。

※パスワードを再設定すると、ロック解除を待たずにログインできるようになります。

再設定したパスワードでログインできない

パスワードの再設定後に再ログインができない場合は、ユーザー名が誤っている可能性があります。

ユーザー名をご自身で設定していない場合、団体会員コードがユーザー名です。

ユーザー名に団体会員コードを入力し、再設定したパスワードでログインをお試しください。

ログインできない場合は、P31「パスワードがわからない」を確認し、パスワードを再設定してください。

パスワードの再設定を行うと自動でログインされるため、プロフィール画面でユーザー名を確認することができます。

ユーザー名を確認するには

スマートフォン（アプリ）の場合



「マイページ」を選択し、「プロフィール」をタップします。

スマートフォン（サイト）・パソコンの場合



右上のメニューから「プロフィール」を選択します。

スタディサプリに登録できない

団体会員コードがわからない

団体会員コードは生徒ごとに学校にて発行している 10 桁の数字です。

不明な場合は学校の先生にご確認ください。

サポートセンターにお問い合わせいただいても、各学校で配布された団体会員コードの確認はできません。

宿題やお知らせが配信されない

宿題やお知らせは先生が配信したあとに表示されます。

配信されているかどうか不明な場合は、学校の先生にご確認ください。

配信されているにも関わらず確認できない、「やること」や「連絡」の表示がなく確認できない場合は、誤って他のアカウントにログインしている可能性があります。

以下の手順でログアウトを行い、現在学校で利用しているアカウントでログインを行ってください。

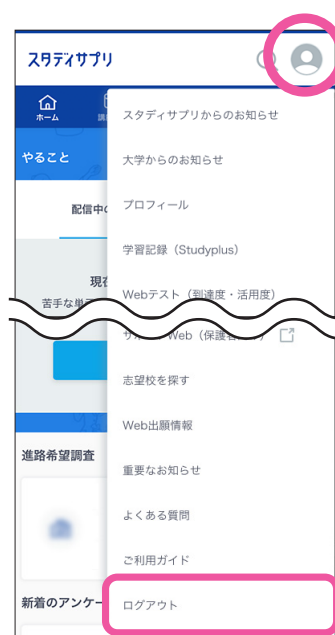
ログアウトするには

スマートフォン（アプリ）の場合



マイページのプロフィール画面
最下部の「ログアウト」をタップします。

スマートフォン（サイト）・パソコンの場合



右上のメニューから
「ログアウト」を選択します。

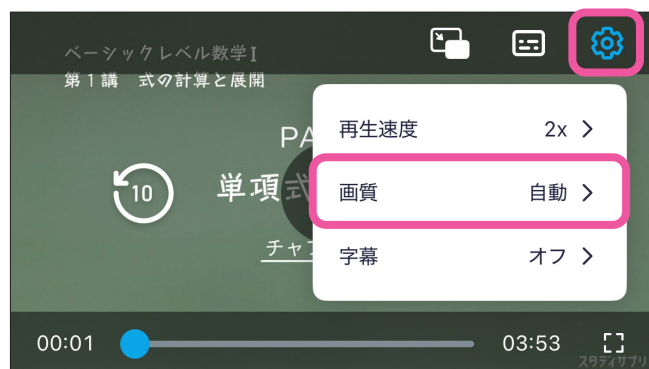
通信量はどのくらいかかるのか知りたい

Wi-fi 環境で動画を視聴できない場合は、再生時の画質を下げることでデータ通信量を節約できます。また、アプリを使用すると講義動画のダウンロードが可能です。

ダウンロード方法については、P35「講義動画やテキストをダウンロードしたい」をご確認ください。

ストリーミング再生の画質設定

画面右上の歯車マークをタップすると、画質の設定が行えます。



動画の通信量目安は以下のとおりです。





- 低画質：1.2 MB/分、約 72 MB/時間
- 標準画質：1.8 MB/分、約 108 MB/時間
- 高画質：3.2 MB/分、約 192 MB/時間

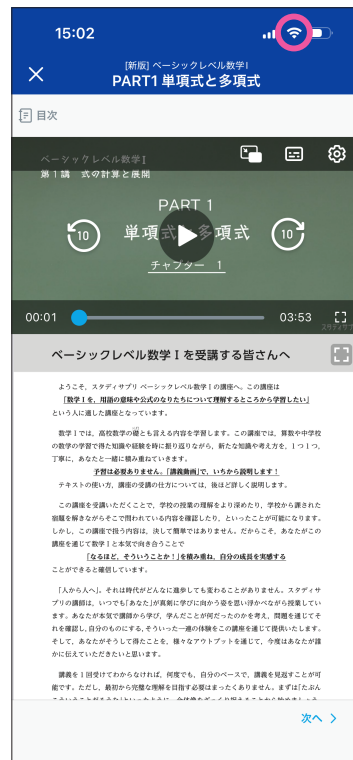
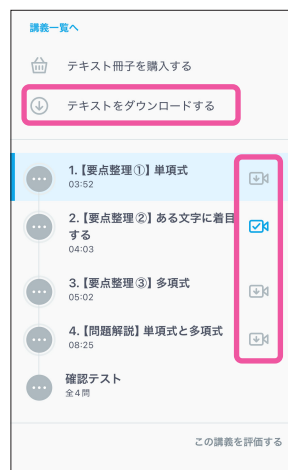
講義動画やテキストをダウンロードしたい

講義動画は、アプリでのみダウンロードできます。

動画・テキストのダウンロード方法

学校などの Wi-Fi 環境下で 事前に講義動画・テキストをダウンロードします。

-  Wi-Fi に接続されていることを確認しましょう。
-  講義画面のチャプター上部にある「**テキストをダウンロードする**」をタップするとテキストのダウンロードが開始します。
-  講義画面のチャプターからダウンロードボタンをタップするとダウンロードが開始します。
-  ダウンロード済みのチャプターを選択すると、再生が始まります。
ダウンロードされた動画の視聴には通信量がかかりません。
アプリ内に保存された動画をスマートフォンから削除するには、このボタンをタップします。



アプリの動画ダウンロードの設定

メニューの「マイページ」をタップします。

画面右上の設定マークをタップし、設定を変更できます。



ダウンロードした動画の確認方法

メニューの「マイ講座」をタップします。

画面右上の矢印マークをタップすると、ダウンロードした動画の一覧を確認することができます。



講義動画が視聴できない

動画視聴の推奨環境を確認したい

スタディサプリでは動画視聴の推奨環境をご用意しています。
推奨環境外の利用の場合は正常に動作しない可能性があります。

スマートフォン・タブレットでのご利用（アプリ）

iOS 18.0 以上

iPadOS 18.0 以上

Android 12.0 以上

スマートフォン・タブレットでのご利用（ブラウザ）

iOS 18.0 以上、Mobile Safari ブラウザ

iPadOS 18.0 以上、Mobile Safari ブラウザ

Android 12.0 以上、Chrome ブラウザ

パソコンでのご利用

Windows 11 以上

macOS 13.0 以上

Chrome OS 133 以上

Microsoft Edge 最新版

Safari 最新版

Google Chrome 最新版

※ChromebookはChrome（ブラウザ版）のみが推奨環境の対象となります。

※Chromebook上での生徒向けスタディサプリの個人会員向け機能については、動作保証の対象外となります。

スマートフォンアプリをご利用の方へのお願い

- iOS 18 よりも前のバージョン
- Android 12 よりも前のバージョン

ご利用の端末の OS バージョンが上記に該当される方は 2026 年 3 月 [予定] 以降にアプリのアップデートを行えなくなります。お手数ですが、ご利用端末の OS のバージョンアップを行った後にアプリのアップデートをお試しく下さい。

OS バージョンアップの方法についてはメーカーおよび機種により異なる場合がございますので詳しくはメーカーへお問い合わせください。

スマートフォンやタブレットの機種変更をしたときはどうすればよいか

機種変更した際に再登録は必要ありません。

一度登録した情報で、機種変更後のスマートフォンやタブレットでログインを行ってください。

ログイン方法は P10 「STEP 2. ログインする」をご確認ください。

学校契約をやめて個人契約で利用したい

学校を通しての利用は年度ごとの契約となり、年度途中での解約はできません。

不具合が発生している

P37 「動画視聴の推奨環境を確認したい」に記載の推奨環境で利用している場合でも不具合が発生する場合は、下記の方法をお試しください。

- ・再度同じ作業を行う
- ・一度ログアウトしてから再ログインする
- ・端末を再起動する
- ・別の端末に変える
- ・端末のバージョンアップを行う
- ・Web ブラウザとアプリを切り替える
- ・Web ブラウザを使用している場合、ブラウザを変更する
- ・アプリを再インストールする

それでも改善されない場合は、P39 「4 困ったことがあったら」をご確認の上、サポートセンターへお問い合わせください。

4 困ったことがあったら

メールでのお問い合わせ（お問い合わせフォーム）

お問い合わせ内容の確認後、入力いただいたメールアドレス宛にサポートセンターからご返信いたします。

※土日祝日、ゴールデンウィーク、夏季休暇、年末年始はお休み明けより順次対応いたします。

【お問い合わせ方法】

- ① Web ブラウザで「スタディサプリ お問い合わせ」と検索し、検索結果の「スタディサプリ よくあるご質問・お問い合わせ」のページにアクセスします。

二次元コードを読み取ってアクセスすることもできます。



- ② 「学校でご利用の方、教員・学校関係者の方」 > 「学校でご利用中の生徒・保護者の方」を選択します。
- ③ よくあるご質問・お問い合わせ一覧の最下部「各種お問い合わせ先」から、お問い合わせ内容のリンクにアクセスします。
- ④ お問い合わせフォーム画面にて必要な項目を入力し、確認・送信します。

お問い合わせ送信後、受付確認メールが届いていることを必ずご確認ください。

メールが届かない場合、入力したメールアドレスが間違っているか、受信拒否設定をされている可能性があります。
@mailjp.custhelp.com が受信できるように設定の変更をしてください。

お電話でのお問い合わせ

スタディサプリサポートセンター

0120-710-326（※ガイダンス1番を選択）

受付時間：月～金 9:00-18:00（祝日・年末年始・GW 休業・夏季休業除く）

お問い合わせの際は、以下の登録情報の確認を行う場合があります。

- ・所属されている学校の正式名称
- ・団体会員コード（10桁）
- ・学年・組・出席番号
- ・登録姓名

など

The screenshot shows a user registration form with the following details: School Name: サプリ高校 (Suppli High School), Student ID: 高3年 1組 1番 サプリ太郎 さぶりたろう (High School 3rd Year, Class 1, Student 1, Name: Suppli Tarou Saburitarou), and Group ID: 団体会員コード 0000000000 (Group Member Code: 0000000000). There are buttons for '生徒用' (Student Use) and 'スタディサプリ' (Study Suppli).

スタディサプリサポートセンター

0120-710-326 (※ガイダンス1番を選択)

受付時間：月～金 9:00-18:00 (祝日・年末年始・GW 休業・夏季休業除く)